**Информационное сообщение о проведении конкурсного отбора**

Управление экономического развития и инвестиций Администрации Омского муниципального района Омской области (далее – Управление, Омский муниципальный район) сообщает о приеме заявлений   
на предоставление грантов в форме субсидий начинающим субъектам малого предпринимательства Омского муниципального района (далее – заявление, грант).

**1. Сроки проведения конкурсного отбора (дата и время начала   
и окончания приема заявлений.**

Дата и время начала приема заявлений и прилагаемых к ним документов: 18 сентября 2023 года.

Дата и время окончания приема заявлений и прилагаемых к ним документов: 17 октября 2023 года.

Заявления и прилагаемые к ним документы принимаются в указанные сроки ежедневно в рабочее время (кроме праздничных, выходных   
и нерабочих дней) с понедельника по четверг с 8 часов 30 минут до 17 часов 45 минут, в пятницу с 8 часов 30 минут до 16 часов 30 минут. Обеденный перерыв с 13 часов 00 минут до 14 часов 00 минут (время местное).

**2. Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Управления.**

Управление находится по адресу: 644009, г. Омск, ул. Лермонтова, д. 171 А, каб. 401Б, почтовый адрес: 644009, г. Омск, ул. Лермонтова, д. 171А, адрес электронной почты: oms@mr.omskportal.ru.

**3. Критерии отбора заявителей, требования к заявителям   
и перечень документов, представляемых для подтверждения   
их соответствия указанным требованиям.**

3.1. Заявителями могут быть:

**-** относящиеся к категории субъектов малого предпринимательства   
в соответствии Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» юридические лица и индивидуальные предприниматели, впервые зарегистрированные и действующие менее 1 года на момент подачи заявления на территории Омского муниципального района, планирующие реализацию проектов (бизнес-планов) в приоритетных сферах деятельности на территории Омского муниципального района;

- граждане Российской Федерации, проживающие на территории Омского муниципального района, относящиеся к целевым группам   
и планирующие реализацию проектов (бизнес-планов) в приоритетных сферах деятельности на территории Омского муниципального района   
(далее – граждане).

3.1.1. К целевым группам получателей грантов относятся:

- граждане, признанные в установленном порядке безработными;

- молодые семьи, имеющие детей, неполные семьи, многодетные семьи, семьи, воспитывающие детей-инвалидов;

- работники, находящиеся под угрозой массового увольнения (установление неполного рабочего времени, временная приостановка работ, предоставление отпуска без сохранения заработной платы, мероприятия   
по высвобождению работников);

- инвалиды и иные лица с ограниченными возможностями;

- военнослужащие, уволенные в запас в связи с сокращением Вооруженных Сил Российской Федерации;

- физические лица в возрасте до 30 лет (включительно);

- субъекты малого предпринимательства, относящиеся к субъектам социального предпринимательства (признанные в установленном законодательством порядке социальными предприятиями);

- субъекты малого предпринимательства, осуществляющие деятельность в области народно-художественных промыслов, ремесленной деятельности, сельского и экологического туризма.

3.1.2. К приоритетным сферам деятельности на территории   
Омского муниципального района относятся:

- обрабатывающие производства;

- сельское хозяйство;

- туристическая деятельность;

- народно-художественные промыслы, ремесленная деятельность;

- бытовое обслуживание;

- общественное питание;

- оказание жилищно-коммунальных услуг;

- оказание транспортных услуг;

- строительство;

- услуги по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств;

- социальное предпринимательство.

3.1.3 Заявители должны на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи заявления, соответствовать следующим условиям:

- заявители – юридические лица не находятся в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения   
к юридическому лицу, являющемуся заявителем, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность заявителя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а заявители - индивидуальные предприниматели не прекратили деятельность в качестве индивидуального предпринимателя в течение срока действия соглашения о гранте;

- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения   
о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере заявителя, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся заявителем;

- заявитель не является иностранным юридическим лицом,   
в том числе местом регистрации которого является государство   
или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых   
для промежуточного (офшорного) владения активами   
в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний   
в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц   
не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний   
в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

- заявителю не оказывалась аналогичная поддержка (поддержка, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания), сроки действия которой не истекли;

- в отношении заявителя не установлен факт наличия нарушений порядка и условий предоставления поддержки, в том числе нецелевого использования средств поддержки;

- у заявителя должна отсутствовать просроченная задолженность   
по возврату в бюджет Омского муниципального района в соответствии   
с правовым актом субсидий, бюджетных инвестиций предоставленных,   
в том числе, в соответствии с иными правовыми актами;

- заявитель должен соответствовать условию об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии   
с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на дату формирования налоговым органом справки об исполнении обязанности   
по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов по запросу Управления экономического развития и инвестиций Администрации Омского муниципального района.

3.2. Граждане, подавшие заявку на участие в конкурсном отборе, обязаны зарегистрироваться в качестве индивидуального предпринимателя либо зарегистрировать создание юридического лица в установленном законом порядке и не позднее 10 рабочих дней с даты подачи заявки   
на участие в конкурсном отборе.

Предельный срок предоставления в Управление документов, подтверждающих регистрацию гражданина в качестве индивидуального предпринимателя либо учредителя, вновь созданного юридического лица, ограничен 1 рабочим днем с момента их получения в налоговом органе.

3.3. Отсутствие оснований для отказа в предоставлении поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, установленных частями 3 – 5 статьи 14 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

3.4. Заявитель самостоятельно представляет в Управление следующие документы:

3.4.1. Заявитель – субъект малого предпринимательства:

- заявление по форме согласно приложению № 1 к настоящему информационному сообщению с приложением документа, содержащего информацию о банковских реквизитах заявителя;

- проект (бизнес-план);

- календарный план реализации проекта (бизнес-плана) согласно приложению № 3 к настоящему информационному сообщению;

- заверенную заявителем копию документа, удостоверяющего личность (для индивидуального предпринимателя);

- заверенные заявителем копии учредительных документов   
(для юридического лица);

- документ, подтверждающий наличие у заявителя собственных денежных средств в размере не менее 10 процентов от суммы испрашиваемого гранта;

- заверенную заявителем копию документа, подтверждающего право собственности (аренды) заявителя на земельный участок и (или) объект недвижимого имущества, расположенный на территории   
Омского муниципального района и используемый для уставной деятельности, на (в) котором планируется реализация проекта в соответствии с представленным проектом (бизнес-планом);

- заверенную заявителем копию документа об образовании либо   
о профессиональной переподготовке (гражданина являющегося индивидуальным предпринимателем, или одного из учредителей юридического лица (в случае, если заявителем является юридическое лицо)) (при наличии);

- документ о прохождении индивидуальным предпринимателем   
или учредителем(-ями) юридического лица (в случае, если заявителем является юридическое лицо) краткосрочного обучения (прохождение краткосрочного обучения не требуется для индивидуальных предпринимателей или учредителя(-ей) юридического лица, имеющих диплом о высшем юридическом и (или) экономическом образовании (прошедших подготовку по соответствующим профилям) (при наличии).

3.4.2. Заявитель – гражданин:

- заявление по форме согласно приложению № 2 к настоящему информационному сообщению с приложением документа, содержащего информацию о банковских реквизитах заявителя;

- проект (бизнес-план);

- календарный план реализации проекта (бизнес-плана) согласно приложению № 3 к настоящему информационному сообщению;

- заверенную заявителем копию документа, удостоверяющего личность;

- заверенные заявителем копии документов, подтверждающих отнесение к одной из целевых групп, указанных в пункте 3.1.1. настоящего информационного сообщения:

а) для подтверждения отнесения к целевой группе «граждане, признанные в установленном порядке безработными»: выписки из регистра получателей государственных услуг в сфере занятости населения – физических лиц о регистрации гражданина в качестве безработного, выданной казенным учреждением Омской области «Центр занятости населения Омского района»;

б) для подтверждения отнесения к целевой группе «молодые семьи, имеющие детей, неполные семьи, многодетные семьи, семьи, воспитывающие детей-инвалидов» (молодые семьи, имеющие детей – семьи, имеющие одного или более детей, в которых возраст одного или обоих   
из супругов (либо одного родителя в неполной семье) не превышает 35 лет; неполная семья – семья, состоящая из единственного родителя (иного законного представителя) и одного или более детей):

документа, удостоверяющего личность;

свидетельства о заключении (расторжении) брака;

свидетельства о рождении (усыновлении) детей;

удостоверения многодетной семьи;

документа о подтвержденной инвалидности ребенка-инвалида   
по результатам медико-социальной экспертизы;

в) для подтверждения отнесения к целевой группе «работники, находящиеся под угрозой массового увольнения (установление неполного рабочего времени, временная приостановка работ, предоставление отпуска без сохранения заработной платы, мероприятия по высвобождению работников)»:

трудовой книжки, подтверждающей наличие на момент подачи заявления оформленных трудовых отношений;

приказа и (или) иного документа работодателя об установлении   
в отношении гражданина, являющегося работником, неполного рабочего времени, временной приостановке работ, предоставлении отпуска   
без сохранения заработной платы, проведении мероприятий   
по высвобождению работников;

г) для подтверждения отнесения к целевой группе «инвалиды и иные лица с ограниченными возможностями»: справки, подтверждающей факт установления инвалидности по результатам медико-социальной экспертизы;

д) для подтверждения отнесения к целевой группе «военнослужащие, уволенные в запас в связи с сокращением Вооруженных Сил Российской Федерации»: приказа об исключении из списков воинской части в связи   
с сокращением Вооруженных Сил Российской Федерации;

е) для подтверждения отнесения к целевой группе «физические лица   
в возрасте до 30 лет (включительно)»: документа, удостоверяющего личность;

- документ, подтверждающий наличие у заявителя собственных денежных средств в размере не менее 10 процентов от суммы испрашиваемого гранта;

- заверенную заявителем копию документа, подтверждающего право собственности (аренды) заявителя на земельный участок и (или) объект недвижимого имущества, расположенный на территории   
Омского муниципального района и используемый для уставной деятельности, на (в) котором планируется реализация проекта в соответствии с представленным проектом (бизнес-планом);

- заверенную заявителем копию документа об образовании либо   
о профессиональной переподготовке гражданина (при наличии);

- документ о прохождении гражданином краткосрочного обучения (прохождение краткосрочного обучения не требуется для граждан, имеющих диплом о высшем юридическом и (или) экономическом образовании (прошедших подготовку по соответствующим профилям) (при наличии).

3.5. Проект (бизнес-план) должен предусматривать расходование гранта на одну из следующих целей:

- выплату по передаче прав на франшизу (паушальный взнос);

- приобретение основных средств, в целях создания и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг) (за исключением легковых автомобилей и воздушных судов), в том числе при заключении договора коммерческой концессии.

Основные средства применительно к абзацу 3 пункта 3.5. настоящего информационного сообщения определяются исходя из Классификации основных средств, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 01.01.2002 № 1 «О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы» и (или) Приказом Минфина России от 17.09.2020 № 204н «Об утверждении Федеральных стандартов бухгалтерского учета ФСБУ 6/2020 «Основные средства» и ФСБУ 26/2020 «Капитальные вложения».

3.6. Проект (бизнес-план) в обязательном порядке должен содержать следующие положения:

- информацию о планах заявителя по приобретению основных средств, срок выпуска которых составляет ранее трех лет, предшествующих году предоставления гранта;

- информацию об общих планируемых расходах на реализацию проекта (бизнес-плана), в том числе за счет средств гранта;

- информацию о софинансировании заявителем расходов   
на реализацию проекта (бизнес-плана) в размере не менее 10 процентов   
от размера гранта на приобретение основных средств;

- информацию о планируемом направлении деятельности заявителя;

- технико-экономическое обоснование, обоснование планируемых затрат;

- информацию о количестве планируемых заявителем к созданию новых рабочих мест в период реализации проекта (бизнес-плана);

- планируемый срок окупаемости проекта (бизнес-плана).

3.7. Проект (бизнес-план) должен быть реализован на территории Омского муниципального района в течение одного календарного года со дня принятия решения о предоставлении гранта.

3.8. Заявитель, помимо документов, указанных в пункте 3.4 настоящего информационного сообщения, вправе предоставить заверенные копии:

- трудовой книжки (гражданина, являющегося индивидуальным предпринимателем, или одного из учредителей юридического лица (в случае, если заявителем является юридическое лицо)) или иного документа, подтверждающего наличие трудового стажа;

- свидетельства о постановке на учет в налоговом органе   
и (или) копию уведомления о постановке на учет в налоговом органе.

**4. Порядок подачи заявления и требования, предъявляемые   
к форме и содержанию заявления.**

Заявление и прилагаемые к нему документы могут быть поданы путем личного обращения к специалисту Управления или в электронной форме посредством государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»   
по адресу: www.gosuslugi.ru и государственной информационной системы Омской области «Портал государственных и муниципальных услуг   
Омской области» по адресу: www.pgu.omskportal.ru.

Рассмотрение вопроса о предоставлении муниципальной услуги   
в электронной форме осуществляется на основании заявления и прилагаемых к нему документов, заверенных электронной подписью или иным аналогом собственноручной подписи лица, имеющего соответствующие полномочия.

Формы заявлений и календарного плана реализации проекта   
(бизнес-плана) представлены в приложениях к настоящему информационному сообщению.

**5. Порядок отзыва заявления, порядок возврата заявлений, определяющий в том числе основания для возврата заявлений, порядок внесения изменений в заявления.**

5.1. Заявитель вправе в любое время до дня окончания приема документов отозвать свое заявление и представленные документы путем направления в Управление письменного заявления об отзыве.

Документы возвращаются заявителю в течение 1 рабочего дня   
с даты регистрации заявления об отзыве.

5.2. Заявитель вправе внести изменения в ранее поданное заявление,   
а также направить дополнительные документы в любое время, не позднее срока окончания приема документов.

Для внесения дополнительных сведений либо изменения заявления заявителем направляется уточненное заявление.

Дополнительные документы к заявлению приобщаются заявителем путем подачи дополнительного заявления с приложением заверенных заявителем копий подаваемых документов.

**6. Правила рассмотрения и оценки заявлений и приложенных документов.**

В случае, если для участия в конкурсном отборе подано менее двух заявлений, конкурс признается несостоявшимся.

Управление осуществляет предварительную экспертизу полученных документов в течение 7 рабочих дней со дня окончания срока приема заявлений.

Основаниями для отказа в допуске заявителя к участию   
в конкурсном отборе являются:

1) несоответствие заявителя условиям, установленными в пунктах   
3.1 информационного сообщения;

2) непредставление или неполное представление документов, предусмотренных пунктом 3.4 информационного сообщения;

3) наличие в представленных документах недостоверных сведений;

4) подача заявителем заявления после даты и времени, определенных для подачи заявлений;

5) наличие оснований для отказа в предоставлении поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, установленных частями 3 – 5 статьи 14 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ   
«О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

6) проект (бизнес-план), представленный заявителем, не содержит все обязательные положения, предусмотренные пунктами 3.5-3.6 информационного сообщения.

Решение о допуске заявителей к участию в конкурсном отборе оформляется распоряжением Администрации Омского муниципального района.

После осуществления предварительной экспертизы полученных документов Управление в течение 3 рабочих дней осуществляет подготовку проекта распоряжения и направляет его на согласование   
в порядке, определенном Регламентом работы Администрации   
Омского муниципального района и обеспечивает его подписание после прохождения процедуры согласования. Общий срок принятия распоряжения не может превышать 10 рабочих дней с окончания срока, предварительной экспертизы полученных документов.

Управление направляет копию распоряжения в адрес заявителей, допущенных к участию в конкурсном отборе, а также уведомления в адрес заявителей, не допущенных к участию в конкурсном отборе не позднее   
5 рабочих дней с даты его принятия.

После принятия распоряжения Управление в течение 7 рабочих дней осуществляет подготовку и представление проектов (бизнес-планов) заявителей, допущенных к участию в конкурсном отборе,   
для рассмотрения на заседании конкурсной комиссии по отбору проектов (бизнес-планов) начинающих субъектов малого предпринимательства Омского муниципального района для предоставления грантов (далее – комиссия).

Комиссия оценивает проекты по следующим критериям:

- качество проработки проекта (бизнес-плана) (наличие ошибок, несоответствий в расчетах);

- наличие у заявителя (гражданина, являющегося индивидуальным предпринимателем, или одного из учредителей юридического лица   
(в случае, если заявителем является юридическое лицо)) образования   
по профилю реализуемого бизнес-плана;

- наличие у заявителя (гражданина, являющегося индивидуальным предпринимателем, или одного из учредителей юридического лица   
(в случае, если заявителем является юридическое лицо)) трудового опыта   
по профилю реализуемого проекта (бизнес-плана);

- количество планируемых заявителем к созданию новых рабочих мест в период реализации проекта (бизнес-плана);

- срок окупаемости проекта (бизнес-плана);

- актуальность проекта (бизнес-плана) на территории   
Омского муниципального района.

Каждый член комиссии оценивает представленные проекты   
и заполняет оценочный лист. Количество баллов, присвоенных каждым членом комиссии каждому проекту, суммируется.

В случае если два заявителя набрали одинаковое суммарное количество баллов, а остаток денежных средств меньше (равен) сумме испрашиваемой суммы гранта, то члены комиссии путем открытого голосования простым большинством принимают решение об определении заявителя, которому будет предоставлен грант.

Результаты оценки проектов (бизнес-планов) оформляются протоколом заседания комиссии (далее – протокол).

Протокол в течение 5 рабочих дней с даты заседания комиссии подписывается председателем комиссии или его заместителем, председательствующим на заседании комиссии, членами, присутствующими на заседании комиссии, и секретарем комиссии.

Грант предоставляется заявителям, прошедшим конкурсный отбор,   
в размере испрашиваемой суммы гранта, в порядке убывания суммы баллов, присвоенных каждому проекту (бизнес-плану) до исчерпания установленного объема бюджетных ассигнований на указанные цели, предусмотренных   
в бюджете Омского муниципального района.

В случае если нераспределенный остаток денежных средств меньше испрашиваемой суммы гранта, то грант предоставляется с согласия заявителя в размере указанного остатка.

Заявитель на момент вынесения комиссией решения о предоставлении гранта должен являться зарегистрированным в установленном законом порядке юридическим лицом (индивидуальным предпринимателем).

Грант предоставляется после прохождения заявителем (индивидуальным предпринимателем или учредителем(-ями) юридического лица) краткосрочного обучения и при наличии проекта (бизнес-плана) (прохождение заявителем (индивидуальным предпринимателем   
или учредителем юридического лица) краткосрочного обучения не требуется для начинающих субъектов малого предпринимательства, имеющих диплом о высшем юридическом и (или) экономическом образовании (прошедших подготовку по соответствующим профилям)).

Основаниями для отказа заявителям в предоставлении грантов являются их несоответствие следующим условиям:

- проект (бизнес-план) заявителя в сумме набрал 160 и более баллов;

- исчерпание установленного объема бюджетных ассигнований   
на данное мероприятие;

- уклонение победителя конкурсного отбора от заключения соглашения с Управлением более 15 рабочих дней с даты регистрации распоряжения о предоставлении гранта;

- заявитель на момент вынесения комиссией решения   
о предоставлении гранта не является зарегистрированным в установленном законом порядке юридическим лицом и (или) индивидуальным предпринимателем;

- заявитель (индивидуальный предприниматель или учредитель юридического лица) на момент вынесения комиссией решения   
о предоставлении гранта не предоставил документ о прохождении краткосрочного обучения (не требуется для заявителей, предоставивших копию диплома о высшем юридическом и (или) юридическом образовании (документ о прохождении подготовки по соответствующим профилям)).

Решение о признании заявителя победителем конкурсного отбора   
и предоставлении гранта, об отказе в предоставлении гранта оформляется распоряжением Администрации Омского муниципального района.

Уведомление о принятом решении направляется Управлением заявителям в письменной форме в течение 5 рабочих дней со дня принятия распоряжения о предоставлении гранта.

Условиями предоставления грантов являются:

1) победа в конкурсном отборе;

2) заключение заявителем (далее – получатель гранта) Соглашения   
с Управлением;

3) согласие получателя гранта на осуществление Управлением, Контрольным управлением Администрации Омского муниципального района проверок соблюдения им целей, условий и порядка предоставления гранта, а также проверок органами муниципального финансового контроля   
в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса   
Российской Федерации;

4) регистрация заявителя в установленном законом порядке в качестве юридического лица (индивидуального предпринимателя) на момент вынесения комиссией решения о предоставлении грантовой поддержки;

5) прохождение заявителем (индивидуальным предпринимателем   
или учредителем(-ями) юридического лица) краткосрочного обучения   
и при наличии проекта (бизнес-плана) (прохождение заявителем (индивидуальным предпринимателем или учредителем(-ями) юридического лица) краткосрочного обучения не требуется для начинающих субъектов малого предпринимательства, имеющих диплом о высшем юридическом   
и (или) экономическом образовании (прошедших подготовку   
по соответствующим профилям)).

**7. Порядок предоставления заявителям разъяснений положений информационного сообщения, даты начала и окончания срока такого предоставления.**

Получить разъяснения положений информационного сообщения можно в Управлении по адресу: 644009, г. Омск, ул. Лермонтова, д. 171 А,   
каб. № 401 Б либо по телефону 8 (3812) 39-16-75.

Дата начала срока предоставления разъяснений: 18 сентября 2023 года.

Дата окончания срока предоставления разъяснений: 17 октября   
2023 года.

**8. Срок, в течение которого победитель конкурса должен подписать Соглашение.**

В течение 15 рабочих дней после принятия распоряжения   
о предоставлении гранта Управление заключает с получателем гранта Соглашение в соответствии с типовой формой, утвержденной Комитетом финансов и контроля Администрации Омского муниципального района.

**9. Условия признания победителя (победителей) конкурсного отбора уклонившимся от заключения Соглашения.**

Заявитель, в отношении которого принято решение о предоставлении гранта, признается уклонившимся от заключения Соглашения в случае неподписания Соглашения в сроки, указанные в п. 8 настоящего информационного сообщения.

**10. Дата размещения результатов конкурсного отбора на едином портале (при наличии технической возможности), на официальном сайте Омского муниципального района.**

Управление в срок не позднее 5 рабочих дней с даты принятия распоряжения о предоставлении гранта размещает на едином портале  
(при наличии технической возможности), официальном сайте   
Омского муниципального района информацию о результатах конкурсного отбора.

Начальник Управления

экономического развития и инвестиций В.А. Гергокова

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 1  к информационному сообщению |

В Управление экономического развития и инвестиций Администрации Омского муниципального района Омской области

ЗАЯВЛЕНИЕ

юридического лица/индивидуального предпринимателя на

предоставление грантовой поддержки начинающим субъектам малого

предпринимательства Омского муниципального района Омской области

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Полное наименование юридического лица/индивидуального предпринимателя |  |
| 2. | Сокращенное наименование юридического лица/индивидуального предпринимателя |  |
| 3. | Ф.И.О., должность руководителя |  |
| 4. | Реквизиты документа о внесении записи о создании юридического лица/о регистрации в качестве индивидуального предпринимателя в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей/Единый государственный реестр юридический лиц (серия и номер, дата выдачи свидетельства, ОГРН/ОГРНИП) |  |
| 5. | Юридический адрес |  |
| 6. | Фактический адрес |  |
| 7. | Виды деятельности (с указанием кодов [ОКВЭД](consultantplus://offline/ref=F98CA81711B6811EBE019C52A7C284A6F5A422B41BC85B3A1232CF23E5198D4B4BBED6A12E1D05D1DC646E6302jFHFK)) |  |
| 8. | Краткое описание вида деятельности, относящегося к реализации представляемого на конкурс проекта |  |
| 9. | Планируемое место реализации, представленного на конкурс проекта |  |
| 10. | Контактные данные (номера телефонов (в том числе телефон главного бухгалтера), номер факса, адрес электронной почты) |  |
| 11. | Контактное лицо (Ф.И.О., должность, телефон) |  |

Настоящим обязуюсь по истечении 6 месяцев с даты представления гранта создать не менее 1 нового рабочего места и (или) сохранить общее количество рабочих мест, имевшихся на момент подачи заявления,   
на период не менее 12 месяцев.

Настоящим гарантирую отсутствие факта нахождения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать наименование заявителя)

в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся заявителем, другого юридического лица), ликвидации, процедуры банкротства, приостановления деятельности в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, прекращения деятельности в качестве индивидуального предпринимателя.

Настоящим подтверждаю, что ранее мне не предоставлялась аналогичная грантовая поддержка из бюджетов других уровней бюджетной системы Российской Федерации или со дня ее предоставления истекло более трех лет.

Прошу предоставить грантовую поддержку и подтверждаю достоверность всей информации, предоставленной в заявлении   
на предоставление грантовой поддержки начинающим субъектам малого

предпринимательства Омского муниципального района Омской области.

Мне разъяснено, что предоставление недостоверных сведений   
и (или) документов влечет за собой отказ в предоставлении грантовой поддержки на любом этапе конкурса или на стадии реализации проекта.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

М.П.

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. физического лица)

даю согласие на обработку моих персональных данных в соответствии с

Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=F98CA81711B6811EBE019C52A7C284A6F5A528BC16C25B3A1232CF23E5198D4B4BBED6A12E1D05D1DC646E6302jFHFK) от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных"\*.

.

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

--------------------------------

Примечания:

<\*> Заполняется заявителем, являющимся индивидуальным предпринимателем.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | |  |  | | --- | --- | |  | Приложение № 2  к информационному сообщению |   В Управление экономического развития и инвестиций Администрации Омского муниципального района Омской области  ЗАЯВЛЕНИЕ  гражданина на предоставление грантовой поддержки начинающим субъектам малого предпринимательства Омского муниципального района Омской области   |  |  |  | | --- | --- | --- | | 1. | Ф.И.О. |  | | 2. | Место регистрации по месту жительства |  | | 3. | Фактическое место жительства |  | | 4. | Краткое описание вида деятельности, относящегося к реализации представляемого на конкурс проекта |  | | 5. | Планируемое место реализации, представленного на конкурс проекта |  | | 6. | Контактные данные (номера телефонов, номер факса, адрес электронной почты) |  | | 7. | Контактное лицо (Ф.И.О., должность, телефон) |  |   Настоящим обязуюсь по истечении 6 месяцев с даты представления гранта создать не менее 1 нового рабочего места и (или) сохранить общее количество рабочих мест, имевшихся на момент подачи заявления, на период не менее 12 месяцев.  Настоящим подтверждаю, что ранее мне не предоставлялась аналогичная грантовая поддержка из бюджетов других уровней бюджетной системы Российской Федерации или со дня ее предоставления истекло более трех лет.  Прошу предоставить грантовую поддержку и подтверждаю достоверность всей информации, предоставленной в заявлении  на предоставление грантовой поддержки начинающим субъектам малого предпринимательства Омского муниципального района  Омской области.  Настоящим подтверждаю, что на момент подачи заявки  на участие в конкурсе не являюсь индивидуальным предпринимателем,  а на рассмотрении уполномоченного органа не находится заявление  о регистрации меня в качестве индивидуального предпринимателя, также не являюсь учредителем (участником) юридического лица, зарегистрированным ранее срока подачи настоящего заявления.  Настоящим подтверждаю принятие обязанности зарегистрироваться  в качестве индивидуального предпринимателя, либо зарегистрировать создание юридического лица в установленном законом порядке  и не позднее 10 рабочих дней с даты подачи настоящего заявления предоставить в Управление экономического развития и инвестиций Администрации Омского муниципального района Омской области заверенную копию свидетельства о государственной регистрации.  Мне разъяснено, что предоставление недостоверных сведений  и (или) документов влечет за собой отказ в предоставлении грантовой поддержки на любом этапе конкурса или на стадии реализации проекта.  "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (Ф.И.О.)  Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Ф.И.О. физического лица)  даю согласие на обработку моих персональных данных в соответствии  с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=F98CA81711B6811EBE019C52A7C284A6F5A528BC16C25B3A1232CF23E5198D4B4BBED6A12E1D05D1DC646E6302jFHFK) от 27.07.2006 N 152-ФЗ  "О персональных данных".  "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (Ф.И.О.)  Приложение № 3  к информационному сообщению |

Календарный план реализации проекта (бизнес-плана) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование этапа реализации проекта | Срок исполнения (начало - окончание) | Ожидаемый результат | Форма отчетности |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |

Наименование организации

(индивидуального предпринимателя,

гражданина) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /